












Protocols d'actuació per COVID-19












MESURES GENERALS

-  **1 Rentat freqüent de mans**
 - Després de contacte amb fluïts biològics; abans i després de contacte amb persones; dur EPIS...
 - El rentat de mans quan estiguin brutes o tacades s'ha de realitzar amb aigua i sabó antisèptic
-  **2 Tossir o esternudar**
 - En un mocador d'un sol ús o a l'interior del colze
 - Evitar tocar ulls, nas i boca
-  **3 Mantenir sempre que sigui possible la distància de seguretat**
 - Distància de seguretat: 2 metres
-  **4 Si no es mantén la distància de seguretat, utilitzar mascareta quirúrgica**
 - Els professionals d'atenció directa han de fer ús de mascaretes quirúrgiques durant tota la jornada
-  **5 Evita tot contacte físic innecessari**
 - Evitar contactes físics innecessaris: donar la mà, abraçar-se...
 - Evitar agrupacions de persones
-  **6 Si tens tos, febre o malestar general**
 - Queda't a casa i contacta amb el responsable del teu servei
 - Es valorarà si cridar al Centre de Coordinació Covid-19 971 220 005 (8:00 a 20:00) / Urgències 061
-  **7 Altres recomanacions**
 - Evitar dur anells, polseres, rellotges
 - Dur el cabell recollit i les ungles curtes i cuidades
 - Evitar compartir objectes (grapadores, calculadores, termòmetres) i altres materials
 - Evitar tocar objectes o mobiliari, sempre que sigui possible
 - Es recomana rentar la roba personal a una temperatura mínima de 60º

PROFESSIONALS

-  **1 Sistema de treball**
 - Mantenir el teletreball, sempre que sigui possible
 - Intentar evitar jornades laborals partides
 - Fer sempre reunions per videoconferència. En casos excepcionals, si no es pot, es podran fer presencials
-  **2 Informació i formació sobre protocols d'actuació i mesures de seguretat**
 - Formar sobre la correcta col·locació, ús, retirada i eliminació d'EPIS ([veure protocol](#))
 - Informar sobre protocols i mesures d'higiene i seguretat: treballadors, personal de neteja...
-  **3 Professionals especialment sensibles a Covid-19 ([veure document](#))**
 - Avaluació per part de PREVIS
 - Adoptar les mesures preventives necessàries per minimitzar al màxim el risc
-  **4 Qüestionari treballadors quan s'incorporin al treball presencial ([veure protocol](#))**
 - El qüestionari s'ha d'emplenar i signar per cada un dels treballadors que s'incorporin al treball
 - El qüestionari emplenat s'ha de remetre a RRHH que ho farà arribar a PREVIS

UTILITZACIÓ D'EPIS ([veure protocol](#))

- | | | |
|----------------|---|---|
| Bàsic | Equip Bàsic: mascareta quirúrgica. <i>Es durà en alguns d'aquests casos:</i> <ul style="list-style-type: none">- Professionals d'atenció directa i treballadors que no poden mantenir la distància de seguretat |  |
| Mitjà | Equip Mitjà: mascareta quirúrgica, guants, bata i pantalla facial. <i>Es durà en alguns d'aquests casos:</i> <ul style="list-style-type: none">- Si hi ha contacte amb persones que han estat en contacte amb el cas Covid-19- Si el professional valora la necessitat de dur Equip Mitjà, ho comenta al seu responsable i es decideix (per el tipus d'intervenció, per NO mantenir distància seguretat, perquè l'usuari no duu mascareta...) | 


 |
| Complet | Equip Complet: mascareta FFP2, guants, bata, ulleres o pantalla facial i calces. <ul style="list-style-type: none">- Es durà si hi ha contacte amb el cas Covid-19 (sosпита o confirmat)- Rebutjar en triple bossa i dipositar en un poal amb tapadora (veure protocol) | 



 |
- Indicacions sobre l'ús d'EPIS**
- Rebutjar EPIS (que NO ha tengut contacte amb cas COVID) en bossa de plàstic i a un poal amb pedal
 - L'ús de guants no eximeix de la desinfecció de mans freqüent (també abans i després de posar-se'ls)
 - La pantalla facial i les ulleres s'han de desinfectar després de cada ús
- 

INSTAL·LACIONS



1 Reorganitzar espais i equipament

- Procurar que totes les persones mantinguin la distància de seguretat
- Establir aforament màxim a cada espai
- Adaptar la disposició dels llocs i espais de treball (delimitar-los amb cinta al terra)
- Senyalització de circuits de circulació de persones (evitar circulació en sentit contrari)
- Dispensadors de gel hidroalcohòlic a l'entrada
- Disposar de sistema de desinfecció de calçat a l'entrada
- Per tal d'evitar aglomeracions, identificar els punts crítics i establir els requisits per al seu control
- Reduir/reorganitzar mobiliari i altre equipament
- Retirar elements decoratius i prescindibles en tots els espais
- Si es pot, habilitar una zona per a recepció i desinfecció d'objectes i productes que entren al centre



2 Neteja i desinfecció de superfícies i espais

- Protocol de neteja i desinfecció per cada centre
- Material de neteja en diferents zones per a facilitar la neteja freqüent
- Desinfecció freqüent de materials i superfícies de contacte (poms, mobles, griferia, ordinadors...)
- Desinfectar els objectes compartits després de cada ús
- S'utilitzaran detergents i desinfectants autoritzats per aquest finalitat i material tèxtil d'un sol ús
- El material d'un sol ús s'introduirà en un contenidor de residus amb tapadora i pedal



3 Altres indicacions a tenir en compte

- Ventilació freqüent de les estàncies (mínim 2 pics al dia durant 5 minuts)
- Reforçar la neteja i manteniment dels filtres dels sistemes de climatització
- Només utilitzar ascensor en cas de necessitat (si és possible, només una sola persona)
- Cartells informatius amb les recomanacions bàsiques de prevenció de contagi del Covid-19 als centres

ACCÉS I ATENCIÓ A CENTRES



1 A l'entrada del centre

- Prendre la temperatura a les persones usuàries que entren al centre, si és superior a 37,5 no poden entrar
- En cas que hi hagi sospita o confirmació, no deixar entrar a la persona al centre
- Reduir al màxim l'entrada a persones externes: proveïdors, acompanyants...
- Sol·licitar a totes les persones que entrin al centre el rentat de mans, neteja de calçat i l'ús de mascareta quirúrgica
- Desinfecció del material i objectes que entrin al centre
- Sistema de registre diari d'accés: hora d'entrada, hora de sortida, nom i llinatges, DNI



2 Mesures organitzatives de centre

- Tenir un pla de contingència per cada un dels centres
- Fer signar el document d'acceptació i compromís per a rebre els suports presencials
- Ampliació d'horaris d'obertura i tancament, si cal
- Assignació de professionals a grup de persones (facilita la traçabilitat en cas de detecció d'un cas COVID-19)
- Escalonar l'entrada i la sortida a les persones usuàries
- La roba de feina (excepte CET jardineria) es rentarà en el centre a una temperatura mínima de 60º



3 Visites de familiars als serveis residencials

- Control de temperatura (>37,5 no accedeix al centre)
- No permetre accés de visites sense cita prèvia
- El centre ha de proporcionar a les persones que facin la visita el material de protecció necessari
- Supervisió de visites pels professionals del centre a fi de garantir el seguiment de les mesures de seguretat
- Si és possible, es faran a espais amplis, amb bona ventilació, espai per a neteja de mans i pool amb tapa i pedal
- No permetre que les persones duguin materials de fora sense prèvia autorització

INTERVENCIÓ A DOMICILIS/SORTIDES I PASSEJOS TERAPÈUTICS



1 Contacte previ per garantir que no hi ha sospites o confirmació de Covid-19 al domicili

1. Algú té símptomes compatibles amb Covid-19?
2. Algu ha presentat símptomes compatibles amb Covid-19 en els darrers 14 dies?
3. Algu ha tengut contacte estret amb qualsevol positiu Covid-19 en els darrers 14 dies?
4. Algú ha tengut alguna prova diagnòstica Covid-19 en els darrers 14 dies?

- En cas que hi hagi sospita o confirmació, no dur a terme la visita i informar al responsable del servei



2 Sol·licitar el rentat de mans i l'ús de mascareta a la/s persona/es amb les que estarem

- Informar i oferir suport a les persones usuàries en l'ús de la mascareta, rentat de mans i altres mesures



3 Important seguir les mesures generals de seguretat (indicades en el primer apartat)

- Intentar mantenir la distància/ Evitar, en la mesura del possible, asseure's i tocar mobiliari i objectes



4 Portar desinfectant i solució alcohòlica

- Per al rentat de mans abans i després de la visita/Desinfecció d'epis, objectes, cotxe...

EN CAS DE SOSPITA O COVID POSITIU



En cas que hi hagi sospita o cas Covid-19 (persona usuària o família)

- Informar al responsable del servei/tècnic de guàrdia
- En cas de Còvid positiu convocar comitè COVID-19: responsable de servei, infermera, gerència, RRHH i qualitat
- El responsable servei/comitè realitzarà la traçabilitat, acordarà quines mesures prendre i es comunicaran
- Cridar al Centre de Coordinació Covid-19 971 220 005 (8:00 a 20:00) / Urgències 061/servei d'atenció primària
- Únicament prestar suports imprescindibles

Actuació en cas de serveis residencials (residència i habitatges supervisats)



1 La persona usuària amb sospita o Covid-19 positiu s'ha d'aïllar a la seva habitació

- No podrà compartir habitació. Si és possible, se li haurà d'assignar una habitació amb bany
- Si el bany no és d'ús exclusiu: netejar i desinfectar després de cada ús i la persona amb guants i mascareta
- Els companys del mòdul: aïllats a la seva habitació/han de dur mascareta



2 Quan entrem o sortim de l'habitació

- Abans d'entrar a l'habitació el professional es renta les mans i es posa els EPIS corresponents
- Quan sortim: ens treim la roba de protecció (excepte ulleres) i la rebutjam a la paperera amb pedal
- Amb guants nets, desinfectam les ulleres, les introduïm dins una bossa i les deixam dins l'habitació
- Cada professional pot utilitzar només les seves ulleres
- Ens tornam a rentar les mans



2 Mesures organitzatives

No compartir objectes utilitzats per la persona amb sospita o confirmació Còvid-19
Seran sempre els mateixos professionals els qui oferiran els suports

Roba bruta: es col·locarà dins una bossa tancada i en un contenidor dins la pròpia habitació.

Vaixella: la vaixella i coberts que utilitzi la persona es rentarà en el rentaplats.

Residus: eliminar en triple bossa i dipositar en un poal amb tapadora ([veure protocol](#))